

PATVIRTINTA
Biržų „Aušros“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.
įsakymo Nr.

**BIRŽŲ „AUŠROS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS NEMUNĖLIO RADVILIŠKIO
PAGRINDINIO UGDYMO IR DAUGIFUNKCIO CENTRO
AUDRONĖS GRIGIENĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGĖS,
VEIKLOS PLANAS 2026-2027 M. M.**

Tikslas – modernios, saugios ir sveikos ugdymo (si) aplinkos kūrimas mokykloje.

1. Uždaviniai:

- 1.1. Sudaryti sąlygas ir padėti vaikui aktyviai mokytis, orientuojant ugdymo procesą į BK ugdymą.
- 1.2. Mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemos tobulinimas.
- 1.3. Rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis.
- 1.4. Vertinti socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais).
- 1.5. Konsultuoti vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.
- 1.6. Stiprinti bendradarbiavimą su institucijomis, vykdančiomis nusikalstamumo bei žalingų įpročių prevenciją.
- 1.7. Analizuoti konfliktines situacijas mokykloje, priežastis bei sąlygas, padėti vaikams keisti gyvenimo būdą, elgesį, spręsti kitas problemas.
- 1.8. Inicijuoti ir organizuoti socialinių projektų kūrimą ir įgyvendinimą, prevencinį darbą.
- 1.9. Šviesti mokyklos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, mokyklos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulinti savo kompetenciją.

Uždavinys	Veiklos sritys	Data	Atsakingas	Siekiamas rezultatas
1. Sudaryti sąlygas ir padėti vaikui aktyviai mokytis, orientuojant ugdymo procesą į BK ugdymą.	Kas du mėnesius aptariant kiekvieno mokinio mokymosi situaciją, identifikuoti mokinių poreikius, tariamasi dėl mokymosi pagalbos teikimo	Spalio Gruodžio Vasario, Balandžio, Birželio mėn.	A. Grigienė	Ne mažiau kaip 80 procentai mokinių lanko prailgintos grupės užsiėmimus ir turi sąlygas paruošti namų darbus
2. Mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemos tobulinimas.	Patobulinti mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemą pagal nustatytus kriterijus: pamokų lankomumas, vėlavimas į pamokas, mokymosi pasiekimai, drausmė, savišvieta, pagyrimai, dalyvavimas renginiuose	Kovo mėn.	A. Grigienė Klasių vadovai	Paskatintų ne mažiau 50 procentų mokinių
3. Rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis.	Sudaryti ir teikti mokyklos vadovui 2026-2027 m. m. mokinių pavėžėjimo grafikus, pavežamų mokinių sąrašus, autobuso maršrutus Informuoti klasių vadovus apie mokinius, gaunančius nemokamą maitinimą. Informuoti klasės vadovus apie socialinę paramą gaunančias šeimas	Iki rugsėjo 5 d.	A. Grigienė	Analitinis duomenų rinkimas ir analizė
	Tvarkyti ir pildyti darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus: mokinių nemokamo maitinimo mėnesinio elektroninio apskaitos žurnalą, valgiaraščių atitikties stebėsenos žurnalą)	Visus metus	A. Grigienė	
	Mokinių pavėžėjimas	Visus	A. Grigienė	Pažymėjimų išrašymas,

		metus		mokyklinio autobuso grafiko sudarymas. Pavežamų mokinių sąrašų sudarymas. Ataskaitų rengimas
4. Vertinti socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais)	Individualus darbas su mokiniais iš šeimų, patiriančių riziką, specialiųjų poreikių, elgesio problemų turinčiais, socialinių įgūdžių stokojančiais mokiniais. Informacijos rinkimas ir sisteminimas.	Kiekvieną savaitę	A. Grigienė VGK nariai Klasių vadovai.	Pagalbą gavusių mokinių skaičius. Pokalbiai, konsultacijos, stebėjimas
	Atlikti aktualius socialinius pedagoginius tyrimus mokykloje, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus): - Tyrimas „Vaiko adaptacija“ - Tyrimas „Mokinių lūkesčiai“, „Karštų taškų žemėlapis“ nustatymas. - Tyrimas „Patyčių paplitimas mokykloje“ - Tyrimas „Pagalbos šeimai poreikiai“ - Tyrimas „Vaiko daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais“ - Akcija „Darom“, socialinių veiklų pristatymas. -	Rugsėjo mėn. Spalio mėn. Lapkričio mėn. Gruodžio mėn. Vasario mėn. Balandžio mėn.	A. Grigienė Klasių vadovai	Ištirti mokinių lūkesčiai, savijauta, patyčių paplitimas mokykloje, pagalbos šeimai poreikiai, vaiko daroma pažanga. Suteikta pagalba naujai atvykusiems mokiniams
5. Konsultuoti vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.	Esant būtinybei, lankytis pamokose, neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose	Pagal poreikį	A. Grigienė	Formalūs ir neformalūs pokalbiai: el.laiškų siuntimas, pokalbiai telefonu, lankymasis šeimose, informacija Tamo elektroniniame dienynė
	Dalyvauti sprendžiant krizinius atvejus mokykloje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas		A. Grigienė	
6. Stiprinti bendradarbiavimą su institucijomis, vykdančiomis nusikalstamumo bei žalingų įpročių prevenciją.	Numatyti socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui būdus bei formas bendradarbiauti su mokytojais, klasių vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su vaiku ir mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais, tarpinstituciniu koordinatoriumi	Nuolat	A. Grigienė	Gerėja tarpžinybiniai ryšiai, operatyviau išaiškinami probleminiai vaikų nepriežiūros ir pan. atvejai
	Atstovauti vaiko interesams mokykloje ir už jo ribų	Per mokslo metus	A. Grigienė	
	Organizuoti susitikimus su įvairių tarnybų atstovais: VTAT, policijos, sveikatos priežiūros, seniūnijos socialiniais darbuotojais	Pagal poreikį	A. Grigienė	
7. Analizuoti konfliktines situacijas mokykloje, priežastis bei sąlygas, padėti vaikams keisti gyvenimo būdą, elgesį, spręsti kitas problemas	Mokyklos nelankymo priežasčių ieškojimas. Praleistų pamokų pateisinimo analizė	Pirmą mėnesio pirmadienį. Visus m. m.	A. Grigienė Klasių vadovai	Sumažės nepateisinamai praleistų pamokų skaičius
	Mokinių užimtumo prailgintoje grupėje organizavimas	Visus metus	A. Grigienė	Vaikų saugumo užtikrinimas
8. Inicijuoti ir organizuoti	Inicijuoti ir įgyvendinti prevencines		A. Grigienė	

socialinių projektų kūrimą ir įgyvendinimą, prevencinį darbą;	veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su mokyklos Vaiko gerovės komisija ir mokyklos savivaldos grupėmis, ugdant vaikų ir mokinių gyvenimo įgūdžius. Judumo diena su Papilio pradinės mokyklos mokiniais	Rugsėjo mėn.		Ugdys empatiją, teigiamai įtakos klasės ir bendruomenės mikroklimatą. Kuriama saugesnė aplinka, spartėja socialinė bendruomenės integracija
	Europos sveikos mitybos diena	Lapkričio 8 d.	A. Grigienė Medicinos specialistė	
	Tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	A. Grigienė R. Lapeikienė	
	Socialinė akcija „Padėk vienišam žmogui“	Gruodžio mėn.	A. Grigienė S. Balodytė	
	Akcija „Mokiniai prieš AIDS“	Gruodžio mėn.	A. Grigienė Medicinos specialistė	
	Akcija „Priklausomybė. Nevartok“			
	Akcija „Mėnuo be patyčių“	Kovo mėn.	A. Grigienė	
	Akcija „Darom“, socialinių veiklų pristatymas	Balandžio mėn.	A. Grigienė	
	Pasaulinė nerūkymo diena – „Pučiu ne dūmus, o muilo burbulus“	Gegužės mėn.	A. Grigienė Medicinos specialistė	
9. Šviesti mokyklos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, mokyklos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulinti savo kompetenciją.	Rengti ir skleisti informaciją apie socialinę - pedagoginę pagalbą	Nuolat	A. Grigienė	Stendų, lankstinukų aktualiomis temomis gaminimas ir platinimas

PASTABA: Mokyklos socialinis pedagogas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, vaikų ir mokinių saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą.

Socialinis pedagogas turi teisę keisti veiklos plane numatytas veiklas, apie tai iš anksto informavęs mokyklos administraciją.
Socialinė pedagogė Audronė Grigienė